

Enero 2025

Reservas del Servicio de Microscopía Láser Confocal y Multidimensional *in vivo* (Ext. 442801)

NORMAS GENERALES

Para HACER una reserva es necesario ser personal del CSIC ya que las credenciales necesarias son las mismas que las utilizadas para acceder a la intranet del CSIC. La web de reservas de la intranet del CIB:

<https://reservas.cib.csic.es/confocal/>

- Las reservas hechas sin completar los datos de identificación (Nombre, Ext. y Jefe/a) o sin cumplir estas Normas NO SERÁN VÁLIDAS.
- Antes de enviar la reserva, prestad atención a que la franja horaria seleccionada no entre en conflicto con la de otra reserva previa.
- Para MODIFICAR o ANULAR una reserva ya hecha, ponerse en contacto directo con el personal del Servicio.

NORMAS ESPECÍFICAS

- El horario del servicio es de 8 a 16:30h de lunes a jueves y de 8 a 14h los viernes.
- Los usuarios internos al CIB harán la reserva en el sitio correspondiente de la intranet. Los usuarios externos al Centro de Investigaciones Biológicas la harán por correo electrónico a la dirección: confccd@cib.csic.es o por teléfono en el **911098001**.
- Las reservas se permiten en intervalos de quincenas.
- En los confocales reservas máximas de 4 horas por usuario y semana, pudiendo ser continuadas.
- Es aconsejable que los usuarios nuevos se pongan en contacto con el personal del servicio antes de hacer una reserva
- En las reservas **se debe detallar**:
 - Si se requiere o no **ASISTENCIA**, indicarlo, por favor, claramente. En el caso de que se necesitase asistencia en varios equipos por distintos usuarios, se priorizará por orden de reserva.

Enero 2025

- **En los confocales:** fluorocromos a visualizar y/o líneas de láseres a utilizar.
- **En el multidimensional, DMI8_Gemini y Sp8:**
 - tipo de experimento: fijo o timelapse
 - tipo de muestra y soporte,
 - necesidad o no de mantenimiento de t^a y/o CO_2
 - técnica a visualizar (luz transmitida o fluorescencia)
 - Necesidad o no de Gemini en el DMI8
- **Por razones de mantenimiento, buen uso y gestión de los láseres de los equipos confocales:**
- **Es necesario que se concatenen las horas de las reservas con el fin de que no queden "tiempos muertos"** -Esta práctica no es necesaria en el uso del SP8 si no se necesita el láser 405nm-. **Si se dejan huecos libres entre una reserva y la previamente hecha, se cobrará como tiempo utilizado**, ya que los láseres deben mantenerse encendidos sin usar.
- **Si es necesario ANULAR una reserva, hacedlo con la máxima antelación posible. Si una reserva no es anulada al menos 2 horas antes de que comience, será cobrada como tiempo utilizado. Y si siendo anulada DOS horas antes no es posible que sea utilizada por otro cliente, será cobrada a medias con el servicio.**
- Es conveniente ajustar lo más posible el tiempo de reserva al utilizado realmente. La mitad del tiempo no utilizado, y que haya sido reservado se cobrará al cliente reservado, si no ha podido ser utilizado por otro cliente
- Existe una **Lista de Espera** en el Servicio (ext. 442801) en la que apuntándose se puede conseguir, por orden de anotación, tiempo de uso en el equipo solicitado por anulación de alguna reserva. Incluso habiendo utilizado las 4 horas máximas por usuario/semana en los confocales, aunque se dará prioridad a las personas que no tengan reserva esa semana.
- Se debe aportar por el usuario de cada experimento a visualizar: longitud de onda de excitación y emisión de cada fluorocromo y al menos un control negativo de cada uno de ellos, a fin de poder establecer las condiciones mínimas de adquisición en las muestras experimentales.

Enero 2025

- Los equipos tienen láseres, en el caso de los confocales, o cubos de fluorescencia, en el caso del thunder, multidimensional, DMI8_Gemini, CCD, CMOS, y Lupa de fluorescencia, adecuados para determinadas longitudes de onda de excitación y emisión. Si el fluorocromo del usuario posee otras características espectrales, la adquisición de imagen puede no ser la óptima.
- Se recomienda que el usuario se ponga en contacto con el servicio si tiene alguna duda de los fluorocromos adecuados.
- Los archivos generados como resultado de la adquisición de imágenes en cada uno de los equipos del servicio, se guardan en un servidor de almacenamiento conectado en red: "NAS Server" (<\\161.111.104.211>), de manera inmediata, gracias a una red propia del servicio. Cada usuario habitual e interno al CIB tiene una partición codificada de 50 GBs en ese servidor, ese espacio debe ser gestionado por el usuario de tal manera que siempre haya sitio suficiente para grabar las imágenes de cada una de las adquisiciones. En el caso de que el usuario sea externo al CIB o no tenga partición en ese servidor, por ser eventual, se utilizarán particiones reservadas para el servicio. Los usuarios se pueden conectar desde cualquier ordenador del CIB a su partición o a las del servicio para la gestión de sus imágenes. En caso de fallo de comunicación con el servidor en red, los archivos se guardarán en el ordenador del equipo que se trate y la transferencia de archivos de los usuarios internos se hará por la red del centro: red de Windows → S11disco → microscopia (161.111.108.150)
- El primer lunes de cada mes el servidor será reiniciado como medida de mantenimiento.
- Los usuarios externos al CIB se llevarán sus archivos en cualquier soporte informático de almacenamiento que aporten.
- En condiciones normales, el primer lunes de cada mes, siempre que haya grupos de 3-4 clientes interesados, se impartirán **cursillos de formación básica** en el uso de los confocales, en horario de 11 a 14h. La formación, sin ser obligatoria, tiene como objetivo mejorar la atención a los clientes en el sentido de autonomía y seguridad de los mismos en la adquisición de imágenes de sus experimentos, y de igual manera atención más personalizada por parte del personal del servicio.

<https://www.cib.csic.es/es/servicios/servicios-cientificos/microscopia-laser-confocal-y-multidimensional-vivo>