

## NORMAS GENERALES

- Para HACER una reserva, es imprescindible estar dado de alta en el CSIC, por lo que los **usuarios externos** deberán ponerse en contacto con el personal del Servicio a través del correo [cromatografía@cib.csic.es](mailto:cromatografía@cib.csic.es) o a través del teléfono directo 911 09 80 96.
- Para HACER una reserva, hacer click en la franja horaria del día de interés.
- Las reservas hechas sin completar los datos de identificación (Nombre, Ext., Jefe/a, nº de muestras y método de carrera con su duración) o sin cumplir estas Normas NO SERÁN VÁLIDAS.
- Para MODIFICAR o ANULAR una reserva ya hecha, basta con hacer click en los botones “Editar Reserva” o “Anular Reserva” que aparecen dentro de la propia reserva.

## NORMAS ESPECÍFICAS

- Los **usuarios autónomos internos al CIB** harán la reserva en el enlace <https://reservas.cib.csic.es/cromatografia/> empleando sus mismas claves de Usuario y Contraseña que para la Intranet del CSIC. Para el último turno de reserva (en el calendario aparece 16:30h), podrán traerse muestras (siempre que no requieran preparación previa en el Servicio) hasta las 17h.

- Los **usuarios internos al CIB** que necesiten una **preparación** previa al análisis **de sus muestras**, deberán ponerse en contacto **CON ANTELACIÓN** con el personal del Servicio.
- Al hacer la reserva aparecerá un signo de interrogación al lado del nombre del usuario que acaba de hacer la reserva. Cuando la reserva sea confirmada por el personal del Servicio, dicho signo desaparecerá.
- NO se deben hacer reservas con más de 7 días de antelación.
- Si se realizan reservas para turnos libres en el mismo día, es necesario avisar al servicio lo antes posible, para que la unidad se coordine adecuadamente.
- Si algún usuario necesita un elevado número de turnos (digamos más de uno al día durante una semana), debe **NECESARIAMENTE** consultar con el técnico responsable del servicio para repartir los turnos y evitar dejar al resto del centro sin usar el equipo.
- Se ruega no realizar "reservas preventivas" de manera rutinaria para evitar cancelaciones de última hora, ya que los turnos que no se aprovechan suelen perderse y eso es muy lesivo para otros usuarios, sobre todo en momentos de saturación.
- Si se quiere reservar en los turnos señalados como "Consultar con el servicio", contactar previamente con el Servicio para ver si es posible.